

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад «Росток» жилого комплекса «Усадьба Царево» с. Новое  
Шигалеево Пестречинского муниципального района Республики Татарстан  
Принято**

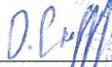
**«Утверждаю»**

решением общего собрания  
Росток»

работников МБДОУ Детский сад «Росток»  
протокол № 1 от «22» 01.2020  
Председатель

 Салахиева А.А.

Заведующая МБДОУ Детский сад

 Осипова С. А.  
Введено в действие приказом

№ 13-0 от «22» 01.20



**Положение 19/20**

**«О рабочей группе по разработке программы развития ДОУ»**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Рабочей группы по разработке программы развития (далее - Рабочая группа) муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Росток» (далее-Учреждение).
- 1.2. Положение разработано в соответствии с Конституции РФ, Закона РФ "Об образовании" (с последующими изменениями и дополнениями), Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении.
- 1.3. Деятельность Рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, нормативными правовыми документами об образовании, Уставом Учреждения, настоящим Положением.
- 1.4. В состав Рабочей группы входят: председатель и члены Рабочей группы из числа педагогических работников Учреждения в количестве 5-7 человек.
- 1.5. Деятельность Рабочей группы направлена на разработку программы развития Учреждение.
- 1.6. Срок действия данного Положения - 1 год

**2. Задачи Рабочей группы.**

- 2.1. Разработка программы развития Учреждения, внедрение ее в работу педагогического коллектива.

2.2 Разработка нормативной и методической документации, регламентирующей реализацию программы развития Учреждения.

2.3 Обеспечение полноценного физического и всестороннего развития детей дошкольного возраста.

2.4. Повышение качества профессиональной деятельности педагогов, совершенствование их педагогического мастерства.

### **3. Функции Рабочей группы.**

3.1. Изучение и анализ законодательных актов, нормативных документов, педагогической и методической литературы, регламентирующих вопросы дошкольного- образования.

3.2. Осуществление проблемно-ориентированного анализа образовательной деятельности Учреждения за последние три года.

3.3. Определение целей и программы развития Учреждения.

Выбор содержания и составление планов, направлений педагогической деятельности, образовательного процесса.

3.5. Выработка управленческих направлений реализации программы развития Учреждения.

### **4. Права Рабочей группы.**

4.1. Осуществлять работу по плану, утвержденному руководителем Учреждения, вносить в него необходимые дополнения и коррективы.

4.2. Требовать от работников Учреждения необходимую информацию для осуществления глубокого анализа образовательного процесса.

4.3. В отдельных случаях при необходимости приглашать на заседание Рабочей группы представителей общественных организаций, образовательных и медицинских учреждений.

### **5. Ответственность Рабочей группы.**

5.1. Выполнение плана работы по разработке образовательной программы Учреждения в обозначенные сроки.

5.2. Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

5.3. Разработку в полном объеме программы развития Учреждения.

5.4. Соответствие определенных форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям детей.

5.5. Соответствие образовательной программы Учреждения требованиям федеральных государственных требований.

### **6. Организация деятельности Рабочей группы.**

6.1. Оперативные совещания Рабочей группы проводятся по мере необходимости.

6.2. Деятельность Рабочей группы осуществляется по плану, утвержденному руководителем Учреждения, с указанием соответствующих мероприятий.

6.3. Рабочая группа избирается администрацией Учреждения высококвалифицированных педагогов, специалистов учреждения сроком на 1 год.

6.4. Результаты работы Рабочей группы доводятся до сведения педагогических работников и на общем собрании коллектива.

## **7. Заключительные положения.**

7.1 Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа руководителя Учреждения.

7.2 Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по мере необходимости и подлежат утверждению руководителем Учреждения.